

| Dati Richiedente   |  |        |  |
|--|--|--------|--|
| Nome   |  | Ruolo  |  |
| Cognome  |  | Motivo |  |
| In caso di Rinnovo, Estensione o Modifiche (ad esempio: variazione sede legale, variazione anagrafica, variazione scopo ecc.) indicare il numero di certificato/i e motivo della richiesta |  |        |  |

| Anagrafica Azienda   |  |  |  |
|--|--|--|--|
| Ragione sociale  |  | PEC  |  |
| e-mail amministrazione   |  | Codice destinatario  |  |
| C.F. / P.IVA   |  | Website  |  |
| Sede legale  |  |  |  |
| Via  |  | Città  |  |
| CAP  |  | Nazione  |  |
| Sede operativa<br>(se diversa dalla sede legale. In caso di più siti operativi aggiungerli alla sezione "Informazioni sui Siti Aziendali") |  |  |  |
| Tipologia di attività svolta   |  |  |  |
| Via  |  | Città  |  |
| CAP  |  | Nazione  |  |
| Gruppi Aziendali   |  |  |  |
| L'azienda fa parte di un gruppo aziendale?   | <input type="checkbox"/> Sì<br><input type="checkbox"/> No | Indicare il nominativo del gruppo e le altre società dello stesso? |  |

| Referente Aziendale |  |        |  |
|---------------------|--|--------|--|
| Nome                |  | Tel.   |  |
| Cognome             |  | e-mail |  |
| Ruolo               |  |        |  |

| Tipo di Certificazione richiesta                          |  |  |
|---|--|--|
| Norma   | Scopo (Attività) di Certificazione richiesto | Esclusioni e paragrafi non applicabili della/e norma/e |
| <input type="checkbox"/> ISO 9001                         |  |  |
| <input type="checkbox"/> ISO 14001                        |  |  |
| <input type="checkbox"/> ISO 45001                        |  |  |
| <input type="checkbox"/> UNI/PdR 125                      |  |  |
| <input type="checkbox"/> ISO 13485                        |  |  |
| <input type="checkbox"/> ISO 27001                        |  |  |
| <input type="checkbox"/> ISO 26000                        |  |  |
| <input type="checkbox"/> ISO 3834                         |  |  |
| <input type="checkbox"/> ISO 37301                        |  |  |
| <input type="checkbox"/> ISO 37001                        |  |  |
| <input type="checkbox"/> ISO 14021                        |  |  |
| <input type="checkbox"/> ISO 42001                        |  |  |
| <input type="checkbox"/> Altro<br>(Se Altro, specificare) |  |  |

|   |  |  |  |   |
|---|--|--|--|---|
| <b>Nel caso di certificazioni su due o più schemi, l'azienda richiede un audit integrato?</b> |  |  |  | <input type="checkbox"/> Sì<br><input type="checkbox"/> No  |
| <b>Per quali norme il sistema di gestione è integrato?</b>                                    | <input type="checkbox"/> ISO 9001<br><input type="checkbox"/> ISO 13485<br><input type="checkbox"/> ISO 37301  | <input type="checkbox"/> ISO 14001<br><input type="checkbox"/> ISO 27001<br><input type="checkbox"/> ISO 37001 | <input type="checkbox"/> ISO 45001<br><input type="checkbox"/> ISO 26000<br><input type="checkbox"/> ISO 42001 | <input type="checkbox"/> UNI/PdR 125<br><input type="checkbox"/> ISO 3834<br><input type="checkbox"/> altro |
|   | <i>(Se Altro, specificare)</i>   |  |  |   |
| <b>Quali dei seguenti contenuti del sistema di gestione sono integrati?</b>                   | <input type="checkbox"/> Tutti i seguenti<br><input type="checkbox"/> Procedure / istruzioni e altra documentazione, ove applicabile<br><input type="checkbox"/> Processi di sistema<br><input type="checkbox"/> Riesame della Direzione<br><input type="checkbox"/> Politica / obiettivi<br><input type="checkbox"/> Audit interni<br><input type="checkbox"/> Processi di miglioramento continuo (es. azioni correttive)<br><input type="checkbox"/> Processi di supporto e responsabilità |  |  |   |

| Numero totale degli addetti in azienda <sup>1 2</sup>   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <b>Numero addetti full-time</b>                         |   | <b>Numero addetti part-time</b>  |  |
| <b>L'azienda lavora su turni?</b>                       | <input type="checkbox"/> Sì<br><input type="checkbox"/> No  | <b>Numero di turni di lavoro</b>   |  |
| <b>N° addetti per turno</b>                             |   | <b>Orario dei turni di lavoro</b>  |  |
| <b>I processi svolti per turno sono gli stessi?</b>     | <input type="checkbox"/> Sì<br><input type="checkbox"/> No  | <b>Se "No", specificare quali processi sono svolti per ciascun turno</b> |  |
| <b>L'azienda usa personale stagionale? <sup>3</sup></b> | <input type="checkbox"/> Sì<br><input type="checkbox"/> No  | <b>Numero stagionali nella stagione di picco <sup>4</sup></b>            |  |
| <b>Stagione di picco</b>                                | Fare clic o toccare qui per immettere il testo.   | <b>Mesi lavorati</b>   |  |
| <b>Scelta della lingua per Audit</b>                    | <input type="checkbox"/> Italiano<br><input type="checkbox"/> Inglese<br><input type="checkbox"/> Altro<br><i>(Se Altro, specificare)</i> |  |  |

| Informazioni sul Sistema di gestione e società di consulenza  |  |  |
|---|--|--|
| <b>L'azienda ha/aveva un sistema di gestione certificato?</b> | <input type="checkbox"/> ISO 13485 - Stato:<br><input type="checkbox"/> ISO 9001 - Stato:<br><input type="checkbox"/> ISO 14001 - Stato<br><input type="checkbox"/> ISO 45001 - Stato<br><input type="checkbox"/> ISO 27001 - Stato<br><input type="checkbox"/> UNI/PdR 125 - Stato<br><input type="checkbox"/> ISO 3834 - Stato<br><input type="checkbox"/> Altre norme<br><i>(Se Altro, specificare)</i><br>Norma: - Stato | Se attiva, da quanto tempo:<br>Se attiva, da quanto tempo:<br>Se attiva, da quanto tempo:<br>Se attiva, da quanto tempo:<br>Se attiva, da quanto tempo:<br>Se attiva, da quanto tempo:<br>Se attiva, da quanto tempo:<br>Se attiva, da quanto tempo: |
|   |  | Se attiva, da quanto tempo:  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <b>L'azienda si avvale dei servizi di una società di consulenza?</b> |  | <input type="checkbox"/> Sì<br><input type="checkbox"/> No |
| <b>Se "Sì", indicare il nome</b>                                     |  |  |
| <b>Indicare il nome del consulente incaricato</b>                    | <b>Il consulente ha un ruolo operativo</b> | <input type="checkbox"/> Sì                                |

<sup>1</sup> Personale effettivo, ad esempio: titolari, soci, dipendenti, personale somministrativo ecc..

<sup>2</sup> In caso di richiesta di estensione della certificazione, indicare solo il personale coinvolto nell'attività oggetto di estensione.

<sup>3</sup> Si intende personale stagionale, temporaneo e in subappalto (outsourcing),

<sup>4</sup> Indicare il numero di mesi dell'anno lavorati da personale stagionale (se presente)

|  |                             |    |                             |
|--|-----------------------------|----|-----------------------------|
|  | (incarico)<br>organigramma? | in | <input type="checkbox"/> No |
|--|-----------------------------|----|-----------------------------|

**Informazioni sui siti aziendali**

|  |  |
|--|--|
| L'azienda opera in più sedi (ovvero ha più stabilimenti, uffici o filiali) che rientrano nell'ambito della certificazione? | <input type="checkbox"/> Sì<br><input type="checkbox"/> No |
|--|--|

| Id sede | Indirizzo | Tipologia di sito<br>(indicare se sede principale, sito operativo, filiale, magazzino, etc.) | Processo svolto | No. di addetti Full time | No. di addetti Part-time | No. di addetti Stagionali |
|---------|-----------|--|-----------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------|
| 1.      |           |  |                 |                          |                          |                           |
| 2.      |           |  |                 |                          |                          |                           |
| 3.      |           |  |                 |                          |                          |                           |

|  |  |
|--|--|
| In caso di più sedi rientranti nel perimetro della certificazione, l'azienda rispetta le condizioni previste da IAF MD-1 per le certificazioni multi-sito <sup>5</sup> ? | <input type="checkbox"/> Sì<br><input type="checkbox"/> No |
|--|--|

**Processi affidati all'esterno (Outsourcing)**

| Ragione sociale del fornitore | Indirizzo | Processo svolto | No. di addetti in carico all'organizzazione |
|-------------------------------|-----------|-----------------|---|
|                               |           |                 |   |

**Certificato**

Si informa che, in conformità alle Condizioni Generali di Contratto, consultabili sul sito [www.itec-cert.it/documenti](http://www.itec-cert.it/documenti), il Certificato sarà emesso da ITEC in formato digitale, con la possibilità per il Cliente di richiederne copia cartacea, stampata su carta premium con filigrana ITEC. I costi applicati sono di seguito riportati:

- Nel caso di certificazione rilasciata in conformità ai requisiti di una norma:
  - Costo certificato 60,00 €/cad
- Nel caso di certificazione rilasciata in conformità ai requisiti di due o più norme:
  - Costo certificato due norme 110,00 €/cad
  - Costo certificato tre norme 150,00 €/cad
  - In caso di stampa di 4 o più certificati, il costo sarà comunicato direttamente dalla segreteria tecnica in accordo ai tariffari in vigore
- Ristampa di copie aggiuntive 60,00 €/cad

|  |   |
|--|---|
| L'azienda richiede la stampa cartacea del certificato? | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No |
|--|---|

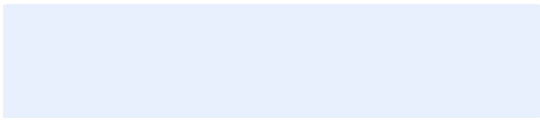
|   |   |
|---|---|
| L'azienda richiede copie aggiuntive di ogni certificato emesso? | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No |
|---|---|

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Se "Sì", indicare numero di copie |  |
|-----------------------------------|--|

|  |  |
|--|--|
| <b>Altre richieste specifiche</b><br>(Ad esempio traduzioni in lingua diversa da ITA/ENG, formati di stampa speciali ecc...) |  |
| <b>Indirizzo di spedizione</b><br>(se non specificato saranno inviati alla sede legale)                                      |  |

<sup>5</sup> In accordo con i regolamenti IAF MD-1, è possibile effettuare certificazioni multi sito a condizione che:

- Il sistema di gestione sia unico;
- La Sede Centrale è responsabile e controlla centralmente il sistema di gestione
- Tutti i siti devono avere un legame legale o contrattuale con la Sede centrale
- L'organizzazione deve identificare la sua funzione centrale. La funzione centrale è parte dell'organizzazione e non deve essere subappaltata a un'organizzazione esterna.
- Sistema di gestione unico dell'organizzazione è soggetto a un riesame centralizzato della gestione.
- Tutti i siti devono essere soggetti al programma di audit interno dell'organizzazione.
- La funzione centrale è responsabile di assicurare che i dati siano raccolti e analizzati da tutti i siti e deve essere in grado di dimostrare la sua autorità e capacità di avviare cambiamenti organizzativi come richiesto.

| Documentazione allegata  |   |   |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Visura CCIAA ( <b>obbligatorio</b> )  | <input type="checkbox"/> Manuale Qualità  | <input type="checkbox"/> Attestato SOA                  |
| <input type="checkbox"/> Analisi del contesto  | <input type="checkbox"/> Certificato/i del Sistema di gestione                      | <input type="checkbox"/> Altro                          |
| In caso di "Altro", specificare  | Fare clic o toccare qui per immettere il testo.                                     |   |
| Documenti e dichiarazioni richiesti in caso di transfer  |   |   |
| <input type="checkbox"/> Certificato del Sistema di gestione   |   |   |
| <input type="checkbox"/> Dichiarazione in carta intestata riportante il motivo del trasferimento di certificazione   |   |   |
| Sono presenti eventuali contenziosi legali, denunce giudiziarie (afferenti i sistemi gestionali), azioni legali in corso inerenti alla certificazione oggetto di trasferimento?  |   | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No |
| Sono presenti eventuali osservazioni o segnalazioni pervenute dalle autorità di controllo?   |   | <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No |
| Informazioni aggiuntive  |   |   |
| <p>La presente domanda verrà utilizzata per quantificare e formalizzare un'Offerta economica per i servizi richiesti. Nel momento in cui il Cliente formalizza l'Ordine a ITEC con la sottoscrizione dell'offerta economica, la presente domanda è da considerarsi parte integrante dei documenti contrattuali e verrà usata per l'apertura della pratica per il servizio richiesto.</p> <p>Tutte le informazioni sono rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità, anche penali, in cui potrebbe incorrere in caso di dichiarazioni false o mendaci e di formazione di atti falsi, ed in particolare della decadenza e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R. 445/2000.</p> |   |   |
| Luogo:   |  |   |
| Data:  |   |   |
|  |   | Timbro e firma del Legale Rappresentante                |

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

*Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679*

La presente informativa, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) indica le modalità con cui ITEC Srl tratta i dati personali. Nel rispetto della citata normativa e di diritti e obblighi conseguenti, La informiamo:

1.  **Titolare del trattamento** – Il Titolare del trattamento è ITEC Srl – Istituto Tecnologico Europeo di Certificazione, in persona del legale rappresentante, con sede in Montemurlo – PO (59013), Via Biella 1, e-mail: [privacy@itec-cert.it](mailto:privacy@itec-cert.it); telefono: +39 0574686915; sito web: [www.itec-cert.it](http://www.itec-cert.it)
2.  **Finalità del trattamento** - I dati personali sono trattati e raccolti per le seguenti finalità.
  - A. Perfezionamento, gestione ed esecuzione della domanda di certificazione.
  - B. Adempimento di obblighi legali (ad es., obblighi di natura fiscale).
  - C. Accertamento, esercizio e/o difesa di un diritto in sede giudiziaria.
  - D. Esecuzione di ordini dell'autorità giudiziaria o altre autorità.
  - E. Attività di Marketing.
  - F. Attività di Profilazione.
3.  **Base giuridica del trattamento dei dati** – Per la finalità indicata nella lettera A del precedente punto 2, il trattamento dei dati personali è necessario all'esecuzione di un contratto di cui lei è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su sua richiesta, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b) del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR). Per la finalità indicata dalla lettera B ed D del precedente punto 2 il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto ITEC Srl ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR). Per la finalità indicata dalla lettera C del precedente punto 2, il trattamento dei dati personali è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. f) del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR). Per le finalità indicate nelle lettere E e F, l'interessato è libero di accettare il trattamento dei propri dati al fine di ricevere dal Titolare comunicazioni commerciali e/o proposte di servizi offerti da ITEC Srl, funzionali ai propri interessi individuati sui pregressi rapporti con ITEC Srl. I trattamenti per le attività di marketing e/o per le attività di profilazione realizzate da ITEC Srl sono legittimate sul consenso esplicito dell'interessato ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. a) del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)
4.  **Fonte dei dati personali** – I dati personali in possesso di ITEC Srl sono raccolti direttamente presso l'interessato. I dati vengono trattati nel rispetto degli obblighi di correttezza, liceità e trasparenza imposti dalla citata normativa, tutelando la riservatezza e i diritti degli interessati.
5.  **Conferimento dei dati e rifiuto** – Il conferimento dei dati richiesti da ITEC Srl con il presente modulo per la finalità indicata dalla lettera A è obbligatorio e il loro mancato conferimento potrebbe pregiudicare l'erogazione dei servizi richiesti.
6.  **Modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati personali** – Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse di ITEC Srl e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza nel rispetto della normativa vigente. Il Titolare si impegna a custodire e controllare i dati personali adottando le adeguate misure tecniche e organizzative necessarie per contrastare i rischi di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità per cui sono stati raccolti. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione, i dati saranno conservati per tutta la durata del trattamento.
7.  **Categorie particolari di dati personali** – ITEC Srl non tratta dati che rientrano nelle categorie di dati particolari di dati ex art. 9 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) né dati relativi a condanne penali e relativi a condanne penali e reati ex art. 10 del medesimo Regolamento.
8.  **Destinatari** – I dati personali trattati da ITEC Srl saranno comunicati ai soggetti autorizzati e ingaggiati per lo svolgimento delle attività di verifica della conformità ai fini di certificazione.
9.  **Trasferimento dei dati all'estero** – I dati personali non saranno trasferiti a Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea o a organizzazioni internazionali.
10.  **Diritti dell'interessato** – L'interessato potrà in ogni momento esercitare, scrivendo al Titolare del trattamento, mediante richiesta inviata a mezzo e-mail a [privacy@itec-cert.it](mailto:privacy@itec-cert.it), i diritti previsti dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), tra i quali quelli di:
  - Art. 15 – Diritto di accesso: chiedere conferma dell'esistenza di trattamenti di dati personali in atto e ottenerne l'accesso.
  - Art. 16 – Diritto di rettifica: chiedere ed ottenere la rettifica qualora l'interessato ritenga che i dati trattati siano inesatti, in presenza dei presupposti di legge.
  - Art. 17 – Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio): chiedere la cancellazione dei dati, senza ingiustificato ritardo se essi non sono più necessari rispetto alle finalità del trattamento, qualora l'interessato abbia revocato il consenso, qualora egli si sia opposto al trattamento, o nel caso di trattamento illecito o, ancora se i dati devono essere cancellati per adempiere ad un obbligo legale.
  - Art. 18 – Diritto di limitazione di trattamento: nel caso in cui l'interessato contesti l'esattezza dei dati, qualora il trattamento sia illecito o, benché il titolare non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati siano necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
  - Art. 20 – Diritto alla portabilità: il diritto a ricevere i dati che riguardano un interessato che egli abbia fornito al titolare, in un formato strutturato, di uso comune, leggibile da dispositivo automatico, ovvero il diritto di chiedere al titolare che i dati siano trasferiti direttamente ad altro titolare.
  - Art. 21 – Diritto di opposizione: diritto di opporsi al trattamento in qualunque momento, per motivi connessi alla situazione particolare dell'interessato, basati sull'art. 6, par. 1, lett. e) ed f).

- Art. 22 – Processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione, diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

L'interessato ha, inoltre, diritto di:

- Art. 7, par. 3 – Di revocare il proprio consenso, prestato separatamente per il marketing e/o per le attività di profilazione, in qualsiasi momento.
- Art. 77 – Di proporre reclamo all'autorità di controllo, segnatamente nello stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione. Per l'Italia tale autorità è il "Garante per la protezione dei dati personali", istituito dalla legge 31 dicembre 1996, n. 675 (<http://www.garanteprivacy.it/>).

#### CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ acquisite tutte le informazioni fornite dal Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per le finalità indicate nell'informativa alla lettera E (Attività di Marketing), manifesta la propria volontà come di seguito in relazione al relativo trattamento dei propri dati personali secondo tutto quanto indicato e nei limiti di cui alla presente informativa.

☐ PRESTA / ☐ NEGA il proprio consenso.

Luogo:

Data:

Timbro e firma del Legale Rappresentante

Per le finalità indicate alla lettera F (Attività di Profilazione) del precedente punto 3, manifesta la propria volontà come di seguito in relazione al trattamento dei propri dati personali, secondo tutto quanto indicato e nei limiti di cui alla presente informativa.

☐ PRESTA / ☐ NEGA il proprio consenso.

Luogo:

Data:

Timbro e firma del Legale Rappresentante